

Số: 42/KH-CTCT-QLSV

Bạc Liêu, ngày 15 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH **HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2019 - 2020**

Căn cứ Nhiệm vụ trọng tâm năm học 2019 - 2020 của Nhà trường;

Căn cứ vào chức năng và nhiệm vụ của Phòng Công tác chính trị - Quản lý sinh viên; kết quả đạt được trong năm học 2018 - 2019, Phòng Công tác chính trị - Quản lý sinh viên xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2019 - 2020 như sau:

A. MỤC TIÊU

1. Tổ chức thực hiện tốt công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và các hoạt động phong trào trong sinh viên.
2. Phối hợp hiệu quả với các cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động để hỗ trợ sinh viên về khởi nghiệp và việc làm; phát động phong trào khởi nghiệp trong sinh viên, kết nối nguồn lực hỗ trợ các hoạt động sinh viên khởi nghiệp.
3. Tổ chức thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học; phòng ngừa tội phạm và phòng chống vi phạm pháp luật trong sinh viên.
4. Tuyên truyền thực hiện tốt các quy định về công tác y tế trường học, sinh viên tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm tai nạn; Công tác giáo dục thể chất theo quy định.
6. Nâng cao chất lượng hoạt động cố vấn học tập, quản lý sinh viên.
7. Phát huy hiệu quả các hoạt động hỗ trợ người học, xây dựng mạng lưới kết nối cựu sinh viên với nhà trường.
8. Triển khai thực hiện Đề án của Thủ tướng Chính phủ về hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp; Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; Tăng cường quản lý, giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên trên môi trường mạng.

B. NỘI DUNG

Nội dung	Mô tả	Công việc
I. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục		
1. Giáo dục chính trị, tư tưởng	Giáo dục, tuyên truyền để sinh viên nắm vững và thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước:	- Tuyên truyền về những quan điểm của Đảng trong các kết luận, nghị quyết của BCHTW Đảng khóa XII; - Triển khai QĐ số 410/QĐ-BGDĐT ngày 04/02/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

		<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Tuần sinh hoạt CD-HSSV đầu năm; - Tuyên truyền cách sử dụng các trang mạng xã hội đúng cách; - Tổ chức năm bắt dư luận trong sinh viên.
	Phối hợp với Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Hội SV trong các hoạt động rèn luyện của sinh viên. Tạo môi trường để sinh viên rèn luyện phấn đấu, được xét kết nạp vào Đảng.	Phối hợp với Đoàn TN, Hội SV tổ chức các hoạt động phong trào và bình xét các danh hiệu thi đua trong năm học.
2. Giáo dục đạo đức, lối sống	Giáo dục, tuyên truyền cho sinh viên những giá trị, truyền thống đạo đức tốt đẹp của dân tộc Việt Nam.	Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ.
	Giáo dục lối sống lành mạnh, văn minh, tiến bộ phù hợp với bản sắc văn hóa dân tộc; giáo dục ý thức trách nhiệm, văn hóa ứng xử của cá nhân sinh viên đối với tập thể và cộng đồng.	Tổ chức các hoạt động thiện nguyện để sinh viên tham gia, nâng cao trách nhiệm công dân.
3. Giáo dục, tuyên truyền phổ biến pháp luật	Giáo dục, tuyên truyền nâng cao nhận thức và ý thức tuân thủ pháp luật, thói quen sống và làm việc theo pháp luật;	Tổ chức tuyên truyền qua bản tin, truyền thanh nội bộ.
	Tuyên truyền các quy chế, quy định về học tập và rèn luyện; pháp luật về phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội; đảm bảo trật tự an toàn giao thông và các Luật khác có liên quan.	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền các quy chế, quy định về đào tạo, chế độ chính sách, công tác SV; - Tuyên truyền về an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, HIV/AIDS,...
4. Giáo dục kỹ năng	Kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm,...	Tổ chức các buổi báo cáo chuyên đề ngoại khóa
5. Giáo dục thể chất	Giáo dục, hướng dẫn sinh viên về kỹ thuật, phương pháp luyện tập và tổ chức cho sinh viên tham gia các hoạt động thể dục, thể thao theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo;	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội thao sinh viên cấp trường; - Tham gia thi đấu các giải thể thao trong khu vực (tùy vào tình hình thực tiễn).

	<p>Phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức cho sinh viên về ăn uống đảm bảo dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực cho sinh viên để nâng cao sức khỏe, vệ sinh an toàn thực phẩm; kiến thức và kỹ năng chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch, bệnh, tai nạn thương tích,...; triển khai hoạt động của bộ phận y tế trong nhà trường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh nội bộ, bản tin; - Phối hợp với bộ phận y tế tổ chức tuyên truyền về vệ sinh an toàn thực phẩm, cách chăm sóc sức khỏe đúng cách.
6. Giáo dục thẩm mỹ	<p>Tuyên truyền, giáo dục kiến thức, kỹ năng để sinh viên biết yêu và cảm thụ cái đẹp trong tự nhiên, cuộc sống xã hội và trong nghệ thuật.</p> <p>Có thái độ không khoan nhượng đối với những cái xấu, phản thẩm mỹ trong tâm hồn, trong hành vi ứng xử, trong hình dáng và trang phục...</p>	<p>Tổ chức Hội thi sinh viên Thanh lịch.</p>
II. Công tác quản lý sinh viên		
1. Công tác hành chính	<p>Tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển, sắp xếp, bố trí sinh viên vào các lớp, làm thẻ sinh viên;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp đón sinh viên tuyển sinh năm 2019; - Phối hợp ngân hàng làm thẻ sinh viên - ATM.
	<p>Thống kê, tổng hợp dữ liệu và quản lý, lưu trữ hồ sơ liên quan đến sinh viên; giải quyết các công việc hành chính có liên quan đến sinh viên.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nhập hồ sơ sinh viên vào phần mềm quản lý; - Thống kê tổng số lớp sinh viên hiện có, số lượng sinh viên từng khoa, bộ môn, ngành, khóa; - Thống kê kết quả rèn luyện của sinh viên theo từng học kỳ, năm học, khóa đào tạo; - Thống kê sinh viên phân bố theo địa phương; - Xác nhận các đơn yêu cầu của sinh viên.
2. Công tác khen thưởng và kỷ luật	<p>Theo dõi, đánh giá ý thức học tập; tổ chức đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên; phân loại, xếp loại sinh viên cuối mỗi học kỳ, năm học,</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra nề nếp, tác phong của sinh viên khi đến trường;

	khóa học theo Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo;	- Tổ chức đánh giá, thống kê kết quả rèn luyện theo từng học kỳ, năm học, khóa học.
	Phát động, tổ chức các phong trào thi đua trong sinh viên; Tổ chức đánh giá, bình bầu và khen thưởng cho tập thể, cá nhân sinh viên đạt thành tích cao trong học tập và rèn luyện; tổ chức cho sinh viên thi Olympic các môn học.	- Bình xét danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân trong năm học 2018 - 2019; - Tổ chức cuộc thi Olympic các môn LLCT.
	Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy chế, quy định về học tập và rèn luyện đối với sinh viên;	Tổ chức các đợt tuyên truyền, kiểm tra nề nếp, đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên.
	Tham mưu, theo dõi và tổng hợp việc xử lý kỷ luật sinh viên vi phạm theo quy định.	- Tham mưu cho nhà trường việc xử lý sinh viên vi phạm; - Lập bảng theo dõi tình hình sinh viên bị xử lý kỷ luật.
3. Công tác sinh viên nội trú, ngoại trú	Tổ chức thực hiện các nội dung, biện pháp công tác sinh viên nội trú, ngoại trú theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	- Tổ chức tuyên truyền sinh viên ngoại trú, nội trú để phổ biến Thông tư 27 đối với sinh viên ngoại trú, nội trú và quy định của Nhà trường đối với sinh viên ngoại trú, nội trú; - Hướng dẫn sinh viên khóa mới làm thủ tục tạm trú.
4. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học	Ban hành nội quy, quy định, xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản chỉ đạo, văn bản quy phạm pháp luật của Đảng, Nhà nước về công tác bảo đảm an ninh, trật tự an toàn trường học, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội trong sinh viên. Phối hợp với công an địa phương thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự trường học;	Tham mưu cho nhà trường kế hoạch phối hợp với Công an Phường 1, 8 trong công tác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn;
	Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, đảm bảo an toàn cho các hoạt động học tập, rèn luyện của sinh viên. Theo dõi, nắm bắt diễn biến tư tưởng, hành vi của sinh viên để có sự định hướng, giáo dục; phối hợp ngăn chặn các hành vi vi phạm	Tham mưu xây dựng kế hoạch phối hợp với Công an Phường 1,7,8 trong công tác kiểm tra sinh viên ngoại trú.

	pháp luật liên quan đến sinh viên ở trong và ngoài trường.	
5. Thực hiện các chế độ, chính sách đối với sinh viên	Hướng dẫn, tổng hợp và giải quyết các chế độ, chính sách của Nhà nước liên quan đến sinh viên theo quy định.	Thực hiện đúng và đầy đủ việc miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho sinh viên thuộc diện được hưởng chế độ.
III. Hỗ trợ và dịch vụ sinh viên		
1. Công tác định hướng, tư vấn việc làm	Tổ chức thực hiện các nội dung, biện pháp công tác tư vấn, giới thiệu việc làm theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Khảo sát nhu cầu tuyển dụng của các cơ quan, doanh nghiệp và thông báo cho sinh viên biết.
2. Chăm sóc sức khỏe	Tổ chức khám sức khỏe đầu vào cho sinh viên; tư vấn, tổ chức cho sinh viên thực hiện Luật bảo hiểm y tế; nơi đăng ký khám chữa bệnh ban đầu cho sinh viên.	Tổ chức tuyên truyền và vận động sinh viên tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm tai nạn.
3. Hỗ trợ tài chính	Tham mưu, phối hợp với các tổ chức, cá nhân hảo tâm xây dựng các quỹ học bổng; tài trợ cho sinh viên xuất sắc, sinh viên có hoàn cảnh gia đình khó khăn.	- Tìm kiếm và vận động học bổng cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn nhưng vượt khó, học tốt, học xuất sắc; - Xác nhận đơn đề sinh viên vay vốn tín dụng học tập.

C. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

Thời gian	Công việc	Người thực hiện
Tháng 8/2019	<i>Phối hợp tiếp đón tân sinh viên</i>	Đ/c Mai + cả phòng
	Phân công nhiệm vụ cho mỗi cá nhân	Đ/c Mai
	Xây dựng kế hoạch tổ chức Tuần SH CD – HSSV đầu khóa, đầu năm học	Đ/c Mai
	Tổ chức Tuần SH CD – HSSV cho SV ĐH năm 2,3, CĐ năm 3	Đ/c Mai + cả phòng
	<i>Tập hợp danh sách Ban cán sự và cố vấn học tập năm học 2019 - 2020</i>	Đ/c Hoa
	<i>Triển khai số nội trú, ngoại trú cho sinh viên khóa cũ, thống kê và nhập dữ liệu sinh viên nội trú, ngoại trú.</i>	Đ/c Mẫn + Đ/c Thoa
	<i>Xét sinh viên tiêu biểu năm học 2018 - 2019</i>	Đ/c Hồng
	Triển khai chế độ chính sách năm học 2019 - 2020	Đ/c Hồng
	<i>Xây dựng nội dung phát thanh năm học 2019 - 2020</i>	Đ/c Thoa
	<i>Xây dựng kế hoạch làm việc; Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện và xét, cấp HBKK cho SV năm học 2019- 2020;</i>	Đ/c Hồng

Tháng 9/2019	Tổ chức Tuần sinh hoạt CD - HSSV cho SV ĐH, CĐ năm cuối	Đ/c Mai + cả phòng
	Tổ chức họp và hoàn thành xét ĐRL và HBKK HK2 cho SV khóa 10(ĐH), 11, 12 năm học 2018 - 2019	Đ/c Mai + Đ/c Hồng
	Xây dựng kế hoạch đưa sinh viên học GDQP – AN năm học 2019 - 2020	Đ/c Mai
	Phối hợp xây dựng chương trình Văn nghệ chào mừng Lễ Khai giảng, Hội thi Văn nghệ	Đ/c Thoa + Đ/c Hồng + Đ/c Hoa
	Xây dựng kế hoạch phối hợp với Công an P1,7,8 trong công tác kiểm tra, thăm hỏi SV ngoại trú, nội trú; kế hoạch kiểm tra NNHD ở 02 cơ sở	Đ/c Hồng
Tháng 10/2019	Tổ chức Tuần sinh hoạt CD - HSSV cho SV ĐH, CĐ năm thứ I	Đ/c Mai + cả phòng
	Tổ chức khám sức khỏe SV khóa 13, bổ sung phiếu khám sức khỏe vào hồ sơ	Đ/c Mai + cả phòng
	Làm thẻ sinh viên - ATM cho sinh viên khóa mới	Đ/c Hoa + Đ/c Mẫn
	Tham gia Lễ phát bằng tốt nghiệp cho sinh viên	Đ/c Mai + cả phòng
	Nhập hồ sơ sinh viên năm I	Cả phòng
	Làm danh sách đề nghị xét chế độ chính sách cho sinh viên	Đ/c Hồng
	Triển khai sổ nội trú, ngoại trú cho sinh viên khóa mới, thống kê và nhập dữ liệu sinh viên nội trú, ngoại trú.	Đ/c Mẫn, Đ/c Thoa
	Xây dựng Kế hoạch tổ chức thi tìm hiểu về HIV/AIDS, ma túy	Đ/c Hoa
Tháng 11/2019	Tổ chức Hội thi Văn nghệ	Đ/c Mai + cả phòng
	Phối hợp các đơn vị kiểm tra NNHD	Đ/c Hồng + Đ/c Thoa
	Xây dựng kế hoạch tổ chức Họp mặt đối thoại sinh viên năm học 2019 -2020	Đ/c Hoa
	Phát thẻ sinh viên - ATM cho SV khóa mới	Đ/c Thoa
	Nhập hồ sơ sinh viên năm I	Cả phòng
	Làm Quyết định, danh sách lớp sinh viên khóa 13	Đ/c Hoa
	Thống kê cơ cấu xã hội, chế độ chính sách	Đ/c Hoa + Đ/c Hồng
	Phối hợp với Phòng TT-PC kiểm tra công tác hậu tuyển sinh ĐH, CĐ chính quy năm 2019	Đ/c Hoa
Tháng 12/2019	Phối hợp với Công an phường kiểm tra sinh viên ngoại trú; các đơn vị để kiểm tra sinh viên nội trú	Đ/c Mẫn + Đ/c Hồng + Đ/c Thoa
	Tổ chức thi tìm hiểu về HIV/AIDS, ma túy	Đ/c Mai + cả phòng
	Xây dựng kế hoạch tổ chức thi Olympic các môn Lý luận chính trị	Đ/c Hoa
Tháng 01/2020	Tổ chức Họp mặt đối thoại sinh viên năm học 2019 - 2020	Đ/c Mai + cả phòng
	Làm vệ sinh trước khi nghỉ Tết	Cả phòng
	Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thao cấp trường	Đ/c Mai
	Xây dựng kế hoạch Tổ chức Hội thi sinh viên Thanh lịch	Đ/c Hồng + Đ/c Hoa + Đ/c Thoa
Tháng 02/2020	Tổ chức thi Olympic các môn Lý luận chính trị	Đ/c Mai + cả phòng

Tháng 3/2020	Tổ chức họp và hoàn thành xét ĐRL và HBKK HK1 năm học 2019 - 2020	Đ/c Mai + Đ/c Hồng
	Tổ chức Hội thao cấp trường	Đ/c Mai + cả phòng
Tháng 4/2020	Phối hợp với Công an phường kiểm tra sinh viên ngoại trú; các đơn vị kiểm tra sinh viên nội trú	Đ/c Mẫn + Đ/c Hồng + Đ/c Thoa
	Phối hợp các đơn vị kiểm tra NNHD	Đ/c Hồng + Đ/c Thoa
	Tổ chức Hội thi sinh viên Thanh lịch	Đ/c Mai + cả phòng
Tháng 5/2020	Kiểm tra hồ sơ sinh viên các lớp cuối khóa	Đ/c Hoa
Tháng 6/2020	Tổ chức họp và hoàn thành xét ĐRL và HBKK HK2 năm học 2019 - 2020 cho sinh viên cuối khóa	Đ/c Mai + Đ/c Hồng
	Tham gia phục vụ kỳ thi THPT quốc gia năm 2020	Cả phòng
Tháng 7/2020	Hoàn thành thủ tục, trả hồ sơ cho sinh viên ra trường	Cả phòng

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phân công nhiệm vụ cụ thể đến các thành viên để thực hiện các nhiệm vụ được phân công;
- Xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể đã được nêu trong từng tháng, trình Ban Giám hiệu phê duyệt để tổ chức thực hiện;
- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc trường, đơn vị ngoài trường thực hiện./.

DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU



Võ Hoàng Khiêm

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Tiêu Quỳnh Mai