

Số: 90/KH-ĐHBL

Bạc Liêu, ngày 18 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức Khám sức khỏe đầu khóa cho sinh viên (Khóa 15)

Căn cứ Quyết định số 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung học chuyên nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế về hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ Quyết định số 58/2007/QĐ-BGDĐT ngày 12/10/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về hồ sơ học sinh, sinh viên và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ học sinh, sinh viên;

Nhằm thẩm định việc đảm bảo sức khỏe để sinh viên học tập và rèn luyện tại trường, đồng thời bổ túc hồ sơ sinh viên theo quy định. Nhà trường thông báo Kế hoạch tổ chức khám sức khỏe đầu khóa cho sinh viên khóa 15 cụ thể như sau:

I. Đối tượng: Sinh viên chính quy khóa 15.

Khi đi khám sức khỏe sinh viên cần lưu ý:

- + Chuẩn bị 01 ảnh 4x6 để dán vào hồ sơ;
- + Tập trung theo đơn vị lớp đúng thời gian, địa điểm quy định.

II. Thời gian và địa điểm

1. Thời gian: Ngày 12/3/2022 (Có lịch khám cụ thể kèm theo).

2. Địa điểm khám sức khỏe

Tại phòng học số 8, 9, 10, 11 và Giảng đường A, cơ sở 1 Trường Đại học Bạc Liêu.

3. Địa điểm nộp phí khám sức khỏe

Lớp trưởng lập danh sách sinh viên đăng ký và phí khám sức khỏe (100.000đ/sinh viên), thu tiền và nộp về Phòng Kế hoạch - Tài Chính trước ngày 09/3/2022.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng CTCT - QLSV

- Lập Kế hoạch tổ chức khám sức khỏe cho sinh viên.
- Liên hệ với Bệnh viện Quân - Dân y tỉnh Bạc Liêu để khám sức khỏe.
- Lập danh sách sinh viên khám sức khỏe theo đơn vị lớp.
- Cử cán bộ hướng dẫn sinh viên vào khám theo đúng thứ tự đã sắp xếp.

2. Phòng TC - HC

- Phục vụ cơ sở vật chất: âm thanh, micro, mở cửa giảng đường A và các phòng học 8, 9, 10, 11.

- Cử cán bộ quản lý, cấp phát hồ sơ khám cho sinh viên, tổng hợp giấy khám sức khỏe của sinh viên theo lớp.

3. Phòng KH - TC

Thu và thanh toán kinh phí cho đợt khám sức khỏe.

4. Các Khoa

Đôn đốc, nhắc nhở sinh viên có mặt đầy đủ để khám sức khỏe theo thời gian quy định, Hiệu trưởng yêu cầu các khoa triển khai đến cổ vấn học tập và các lớp thực hiện tốt Kế hoạch này. /.

Nơi nhận:

- Các phòng: CTCT-QLSV; KH-TC; TC-HC;
- Các Khoa;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Võ Hoàng Khiêm





LỊCH KHÁM SỨC KHỎE
Kèm theo Kế hoạch số 90/KH-ĐHBL ngày 18/02/2022

TT	LỚP	SĨ SỐ	THỜI GIAN CÓ MẶT	ĐƠN VỊ
Sáng ngày 12/3/2022				
01	15DTH1	46	7h30 - 8h	Khoa CNTT
02	15DTH2	34	8h - 8h30	
03	15CM1	41	8h30 - 9h	Khoa Sư phạm
04	15CM2	41	9h - 9h30	
05	15DNV	43	9h30 - 10h	
06	15DTA1 + 15DTA2	28 + 26	10h - 10h40	
07	15DSPT + 15DPSH	39 + 07	10h40 - hết	
Chiều ngày 12/3/2022				
08	15DKT1	40	13h30 - 14h	Khoa Kinh tế
09	15DKT2	39	14h - 14h30	
10	15DTCNH	37	14h30 - 14h50	
11	15DQT1	31	14h50 - 15h10	
12	15DQT2	31	15h10 - 15h30	
13	15DBVTV	45	15h30 - 16h00	Khoa Nông nghiệp
14	15DNTECNC	38	16h00 - 16h20	
15	15DNTESS	40	16h20 - 16h40	
16	15DCN + 15DKHMT	18 + 09	16h40 - hết	
Tổng		633		



Ghi chú: Sinh viên đến trước 15 phút theo thời gian có mặt để lớp điểm danh.